



**PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA**

Salida de campo junto a la ART y la organización Ñatubayibari – proyecto: RESIDUOS SÓLIDOS.

1. OBJETIVO.

Avanzar en el marco de la metodología de socialización del proyecto, protocolo de levantamiento de coordenadas de las construcciones con cada comunidad beneficiada y presentaciones o información sensibilización de la jornada de visitas.

2. ITINERARIO, HORARIOS Y COMUNIDADES VISITADAS.

Viernes 8 de mayo: el equipo plantea el Terminal en Tibú como punto de encuentro para salir al corregimiento de la Gabarra, hora 11am.

Ese mismo viernes se continúa el viaje por canoa hasta la primera comunidad indígena de Bebokira, donde se dormirá la noche del viernes y el trabajo con comunidad se adelantará al siguiente día.

Sábado 9 de mayo: Se da inicio a la reunión a las 9 de la mañana y luego de la sensibilización y aprobación del desarrollo del proyecto se procede al levantamiento de coordenadas del sitio de construcción de dos infraestructuras para la clasificación de residuos sólidos de carácter orgánico o inorgánico.





**PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA**

Domingo 10 de mayo: trayecto de desplazamiento hasta la comunidad de Ikiakarora con entrada al corregimiento de la Gabarra para aprovisionamiento de mercado, trayecto terrestre hasta el puerto de Saphadana y viaje a la comunidad para pernoctar este día.

Lunes 11 de mayo: se adelantan las actividades correspondientes a sensibilización y toma de datos y coordinadas, inquietudes de la comunidad entre otras.



Ese mismo día el equipo de trabajo se desplaza a la comunidad indígena de Sueresa, pasando por el puerto de Saphadana y la comunidad de Brubukanina.

Martes 12 de mayo: Las actividades se realizan en la comunidad de Suerera, instalaciones de la escuela. Información, presentación y toma de coordenadas para la construcción de infraestructura destinada por el proyecto.





**PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA**

Al finalizar el día se realiza el desplazamiento a la Comunidad de Saphadana para dormir esa noche allí.

Miércoles 13 de mayo: Luego de reunida la comunidad en Saphadana se desarrollan las actividades planteadas por el proyecto



Al terminar las actividades en esta comunidad, el equipo se desplazó de nuevo al corregimiento de la Gabarra para desde este punto tomar canoa y llegar a la Comunidad de Karikachabokira, del resguardo Catalaura.

Jueves 14 de mayo: Se da inicio a la reunión a las 9 de la mañana y luego de la sensibilización y aprobación del desarrollo del proyecto se procede al levantamiento de coordenadas del sitio de construcción de 5 infraestructuras (4 para lombrizarios y una para residuos inorgánicos) para la clasificación de residuos sólidos de carácter orgánico o inorgánico.





Para finalizar la carrera de sensibilización el equipo se queda para pernoctar en este día en Karikachabokira y se planea salir al siguiente día para la comunidad de Bakubokira.

Viernes 15 de mayo: Comunidad indígena de Bakubokira, se adelantan las actividades correspondientes a sensibilización y toma de datos y coordenadas, inquietudes de la comunidad entre otras.



Como equipo se sale del área protegida luego de terminadas todas las actividades y todas las comunidades planeadas visitadas el día viernes 15 de mayo a las 4:30 pm.

3. PARTICIPANTES.

Comunidades de:

Comunidad de Karicachaboquira.
Comunidad de Bacuboquira.
Comunidad de Beboquira.
Comunidad de Iquiacarora.
Comunidad de Saphadana.
Comunidad de Suerera.

Tabla 1. Núcleo uno de las comunidades ubicadas en Río Catatur

Comunidad de <u>Bridikaira</u>
Comunidad de <u>Korronkaira</u>

Tabla 2. Núcleo dos de las comunidades ubicadas en la



**PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA**

Agencia de Renovación del Territorio – ART.

Ivanna Montaña – Contratista Ñatubyibari.

Eddie Díaz - Contratista Ñatubyibari.

Zunny Abitubayera - Contratista Ñatubyibari.

Gerson Abrabadía Dora Dora - Contratista Ñatubyibari.

Parques nacionales naturales de Colombia – Catatumbo Barí.

Elkin Giovanni Flórez Angarita – Contratista, EEMM.

4. COMPROMISOS Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS DE MANEJO:

1. Construir camas o módulos elevados para evitar inundaciones y exceso de humedad.

Utilizar madera inmunizada ecológicamente, guadua, polisombra y techos livianos.

Ubicar el sistema en zonas: sombreadas, ventiladas, alejadas de corrientes contaminadas, y fuera de áreas de riesgo por escorrentía.

Garantizar drenajes perimetrales para evacuar lixiviados y aguas lluvias.

Evitar remoción innecesaria de cobertura vegetal y afectación de especies nativas.

Objetivo de manejo: Reducir riesgos de mortalidad de lombrices, prolongar la vida útil de la infraestructura y mantener coherencia con los objetivos de conservación del área protegida.

2. Implementación de un sistema de alimentación y manejo sanitario controlado

La eficiencia del lombrizario depende directamente del manejo adecuado de residuos orgánicos y del control de humedad, temperatura y fermentación.

Recomendaciones técnicas: Implementar áreas separadas para; recepción de residuos, precompostaje, alimentación, cosecha de humus, y almacenamiento.

Realizar precompostaje mínimo de 10 a 15 días antes de suministrar alimento a las lombrices.

Mantener humedad cercana al 70–80 %, evitando saturación.

Proteger las camas de: aves, roedores, hormigas, y exposición directa al sol.

Establecer cronogramas comunitarios de alimentación y monitoreo.

Objetivo de manejo: Garantizar estabilidad biológica del sistema, prevenir pérdidas productivas y asegurar producción continua de humus de calidad.



**PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA**

3. Fortalecimiento comunitario y apropiación territorial del sistema productivo

La sostenibilidad del proceso depende más de la organización comunitaria indígena que de la infraestructura física.

Recomendaciones técnicas y sociales: Designar responsables comunitarios para: operación, monitoreo, mantenimiento, y registro de producción. Incorporar procesos de formación práctica en: separación de residuos, manejo de humedad, reproducción de lombrices, y uso del humus. Integrar la lombricultura a: huertas comunitarias, sistemas agroforestales, cultivos de cacao, procesos de restauración, y seguridad alimentaria. Promover intercambio de conocimientos entre comunidades para fortalecer gobernanza ambiental local.

Objetivo de manejo: Consolidar capacidades comunitarias permanentes y convertir la lombricultura en una herramienta de producción sostenible y educación ambiental dentro del territorio indígena.

5. LISTADO DE ASISTENCIA.

LISTA DE ASISTENCIA										Código: AL-PO-05	
										Versión: 2	
										Vigente desde: 26/10/2025	
OBJETIVO DEL EVENTO:		Acompañamiento a proceso de socialización a Comunidades indígenas priorizadas en el marco de la implementación del Proyecto de residuos sólidos orientado por la JAR, operador Subabuyibari.								ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO	
NOMBRE DEL CONFERENCISTA		Equipo de trabajo		TIPO DE REUNIÓN:		Más conferencia <input type="checkbox"/>		Presencial <input checked="" type="checkbox"/>		Nombre completo	
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK		Comunidad Indígena de: Bebohita, Chikaroro, Saphauluna, Guerrero, Xorikachubutira y Bakubutira.		FECHA:		08/05/2026		HORARIO:		1:PM	
										HORA FIN: 15/05/2026 5:00 PM	
PARTICIPANTES											
Nº	NOMBRE Y APELLIDO	Nº DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO, DÍA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA, OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE (FUNCIONARIO, COMUNITARIO, OTRO)	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA	FIRMA (Aplica para asistencia presencial)		
1	Francisco Montano	CC 10452415	NATURABUYIBARI	Comunitario	Teg. Ambiente	francisco.montano@mail.com	3001234567	X	Firma		
2	Eddie Díaz	CC 114337104	Naturabuyibari	Comunitario	Dir. Gestión	eddie.diaz@gmail.com	3112345678	X	Firma		
3	Francisco ESPINOZA	CC 700157007	Naturabuyibari	Comunitario	ENLACE		3001234567	X	Firma		
4	Gerardo Alvarado	CC 104777115	Naturabuyibari	Comunitario	Gestor	alvarado.gerardo@gmail.com	3150616789	X	Firma		
5	Alfonso G. Pérez	CC 5172884	PUNE B	Comunitario	Prof. IPM	alfonso.perez@gmail.com	3001234567	X	Firma		
6	Yenny A. Luján	CC 1000701	PUNE B	Comunitario	Operativa	Yenny.Lujan@gmail.com	30337821	X	Firma		
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											

NOTA: En caso de ser necesario emplear la ayuda de memoria que complementa este formato (al respecto de este página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación generar la respectiva acta en el formato adjunto. Si solo necesita la información de los asistentes imprimir la primera hoja del presente formato.